



CATÁLOGO CONSOLIDADO DE PLANILHAS OPERACIONAIS E GERENCIAIS

Mapeamento Completo de Funcionalidades, Objetivos e Aplicações em Ordem Numérica

Nota Técnica: Este catálogo consolida o inventário técnico de 52 ferramentas, modelos e planilhas de gestão industrial, engenharia de processos, finanças, qualidade (Lean Six Sigma) e controle de produção. A ordenação segue rigorosamente a sequência numérica dos nomes dos ficheiros para facilidade de consulta e implementação prática.

Nº	Nome da Planilha & Área	Descrição e Finalidade Prática
1	1. Canvas modelo de negócio.xlsx <i>Área: Planejamento Estratégico</i>	Estrutura o planejamento estratégico e a modelagem de negócios através da metodologia Business Model Canvas. Organiza visualmente os nove blocos essenciais (Parcerias Principais, Atividades Principais, Recursos Principais, Proposta de Valor, Relação com Clientes, Canais, Segmentos de Mercado, Estrutura de Custos e Fontes de Receita), integrando ainda um campo específico para identificação de restrições do projeto.
1	1. Indicadores Financeiros.xlsx <i>Área: Finanças e Controladoria</i>	Consolida a demonstração e o acompanhamento mensal de resultados financeiros empresariais. Regista receitas brutas (produtos e serviços), custos diretos, margem de contribuição, despesas fixas (RH, marketing e operacionais) e tributos, apurando o resultado líquido e a lucratividade, além de alimentar gráficos automáticos de receitas e despesas anuais.
2	2. Av. Desempenho.xlsx <i>Área: Recursos Humanos / Gestão de Pessoas</i>	Sistema completo de Avaliação de Desempenho por Competências. Permite o cadastro de departamentos, cargos, colaboradores e matriz de competências com pesos e critérios de avaliação; processa lançamentos individuais, calcula notas por colaborador e por área, e gera relatórios de retorno (feedback), planos de desenvolvimento individual (PDI) e gráficos comparativos de desempenho.
2	2. plano de ação novo.xlsx <i>Área: Gestão Operacional / Qualidade</i>	Monitoriza a execução de planos de ação táticos e operacionais no formato 5W2H (O quê, Como, Responsável, Início, Término, Novo Prazo e Prazo Realizado). Disponibiliza no cabeçalho um painel com indicadores de desempenho e taxas de conclusão (% planeado vs. % realizado, atividades concluídas, atrasadas, replanejadas e em andamento).



CATÁLOGO CONSOLIDADO DE PLANILHAS OPERACIONAIS E GERENCIAIS

Mapeamento Completo de Funcionalidades, Objetivos e Aplicações em Ordem Numérica

- | | | |
|----|---|---|
| 3 | 3. t_Planilha Completa de Projeto novo -Azul.xlsx
<i>Área: Gestão de Projetos (PMBOK)</i> | Plataforma integrada para gestão profissional de projetos alinhada às boas práticas do PMBOK. Contempla cronograma detalhado com EAP e gráfico de Gantt, painel de bordo executivo (Dashboard) com curva S física e financeira (Orçado vs. Realizado), controle financeiro de custos, matriz de riscos, matriz de responsabilidades (RACI), plano de comunicação, gestão de partes interessadas (stakeholders) e registro de lições aprendidas. |
| 4 | 4. T_5porquês.xlsx
<i>Área: Melhoria Contínua / Resolução de Problemas</i> | Conduz a investigação sistemática da causa raiz de falhas e problemas através do método dos 5 Porquês (5 Whys). Inclui campos para formulação do problema, cadeia causal, conclusão da causa raiz e uma tabela integrada de plano de ação (5W2H), além de disponibilizar 4 abas completas com exemplos práticos resolvidos. |
| 5 | 5. Cronograma Gantt2.xlsx
<i>Área: Gestão de Projetos</i> | Estrutura o planejamento e acompanhamento de projetos com base na Estrutura Analítica do Projeto (EAP). Mapeia atividades, responsáveis, datas de início, prazos finais e percentagens de conclusão, gerando visualmente o gráfico de Gantt dinâmico ao longo da linha temporal. |
| 7 | 7. T_checklist_equipamentos (1).xlsx
<i>Área: Operações / Manutenção</i> | Disponibiliza uma lista de verificação pré-operacional (check-list diário/de turno) para frotas e máquinas industriais (tratores, empilhadoras, etc.). Permite ao operador inspecionar itens críticos de segurança e mecânica antes de iniciar a operação, assegurando conformidade e prevenção de acidentes. |
| 8 | 8. T_Matriz_de_Habilidade.xlsx
<i>Área: Recursos Humanos / Produção</i> | Avalia e mapeia visualmente o nível de competência e versatilidade técnica da equipa operacional num determinado setor. Utiliza uma escala padronizada de qualificação (desde sem treino até apto a ensinar), auxiliando no planejamento de formações, substituições e polivalência no chão de fábrica. |
| 9 | 9. pacote Fluxograma.xlsm
<i>Área: Engenharia de Processos</i> | Conjunto de modelos de mapeamento de processos operacionais com macros. Contém diferentes formatos de desenho de fluxo (linear, funcional simples por responsável/setor, funcional composto e vertical), incluindo modelos temáticos práticos para padronização de rotinas. |
| 10 | 10. T_Burndown_chart Excel editado.xlsx
<i>Área: Gestão Ágil / Scrum</i> | Monitoriza a evolução de entregas em projetos com metodologia ágil (Scrum/Sprints). Compara o esforço ou volume de trabalho planejado versus o realizado ao longo dos períodos, traçando a curva descendente (burndown) para prever atrasos e desvios no |



CATÁLOGO CONSOLIDADO DE PLANILHAS OPERACIONAIS E GERENCIAIS

Mapeamento Completo de Funcionalidades, Objetivos e Aplicações em Ordem Numérica

ritmo da equipa.

11 11. T_Folha_de_verificação.xlsx

Área: Qualidade / Seis Sigma

Serve como ferramenta de recolha padronizada de dados de defeitos, falhas ou ocorrências em tempo real no processo. Facilita o registo da frequência de eventos por período ou setor, servindo como base direta de dados para a elaboração de histogramas e análises de Pareto.

12 12. T_checklist.xlsx

Área: Auditoria e Qualidade

Conduz auditorias e inspeções de processo através de listas de pontos de atenção, gerando indicadores automáticos de conformidade. Integra uma aba associada de plano de ação (5W2H) para correção imediata dos itens não conformes identificados.

12-27 12-27 - Planilha de Precificação.xlsx

Área: Custos e Formação de Preço

Calcula o preço ideal de venda de produtos e serviços através da metodologia de Markup. Consolida a estrutura de custos fixos, custos variáveis, despesas operacionais, tributos e margem de lucro desejada para garantir rentabilidade operacional.

13 13. Ata reunião.xlsx

Área: Gestão e Governança

Padroniza o registo de reuniões corporativas e operacionais. Organiza os tópicos discutidos categorizando-os de forma clara entre Ações (com prazos e responsáveis), Decisões tomadas e Notas/registos gerais.

14 14. T_Orçamento.xlsx

Área: Comercial e Vendas

Emite propostas comerciais e orçamentos para clientes. Regista dados do cliente e do vendedor, discrimina itens/serviços, quantidades, valores unitários e condições de pagamento, calculando subtotais e o valor total da proposta.

15 15. T_Brainstorming.xlsx

Área: Inovação e Resolução de Problemas

Conduz e documenta sessões estruturadas de ideação e resolução criativa de problemas. Contém guias com regras de facilitação, etapas do processo e uma matriz de priorização por critérios ponderados (pesos e notas) para filtrar e escolher as melhores soluções propostas pela equipa.

16 16. T_Matriz_GUT (1).xlsx

Área: Tomada de Decisão / Priorização

Prioriza tomadas de decisão, planos de ação ou resolução de ocorrências com base nos fatores de Gravidade, Urgência e Tendência (escala de 1 a 5). Gera o produto G x U x T para ordenação automática das prioridades e acompanha o estado de execução de cada plano.

17 17. T_Quadro Marco Kaizen.xlsx

Área: Lean Manufacturing / Melhoria

Painel de gestão visual e acompanhamento semestral de projetos e eventos Kaizen atrelados a um fluxo de valor específico. Organiza



CATÁLOGO CONSOLIDADO DE PLANILHAS OPERACIONAIS E GERENCIAIS

Mapeamento Completo de Funcionalidades, Objetivos e Aplicações em Ordem Numérica

Continua

responsáveis, equipes multifuncionais, descrição das melhorias e o respectivo cronograma de execução mês a mês.

18 **18. T_Gráfico-de-Pareto (1).xlsx**
Área: Controle Estatístico / Qualidade

Aplica o Princípio de Pareto (regra 80/20) para estratificação e priorização de causas de não-conformidades. Calcula frequências, percentagens relativas e percentagens acumuladas, traçando a curva acumulada para isolar as causas vitais que concentram a maior parte dos problemas.

21 **21. T_Diagrama_de_Ishikawa.xlsx**
Área: Qualidade / Causa Raiz

Modela a investigação de causa raiz de desvios, falhas e problemas operacionais através do Diagrama de Causa e Efeito (espinha de peixe). Categoriza as causas potenciais segundo a metodologia dos 6M (Materiais, Métodos, Mão de Obra, Máquinas, Meio Ambiente e Medidas) e inclui uma aba com exemplo prático ilustrativo.

25 **25. SIPOC.xlsx**
Área: Mapeamento de Processos / Lean Seis Sigma

Mapeia processos a nível macro através da ferramenta SIPOC (Suppliers, Inputs, Process, Outputs, Customers). Estabelece os limites e o âmbito de fluxos de trabalho ou projetos de melhoria contínua, identificando fornecedores, entradas requeridas, etapas fundamentais do processo, entregáveis e clientes finais.

25 (Guia) **25 Lean Tools.xls-1.xlsx**
Área: Conhecimento Lean / Referência

Atua como matriz concetual e guia de referência rápida das 25 principais ferramentas e metodologias do Lean Manufacturing (como 5S, Andon, Análise de Gargalos, Fluxo Contínuo, Kanban, SMED, TPM e VSM), detalhando o que é cada ferramenta e de que forma atua na eliminação de desperdícios operacionais.

28 **28. T_Relatório_de_Reembolso.xlsx**
Área: Administrativo e Financeiro

Realiza a prestação de contas e o controle de despesas de viagens corporativas e deslocações. Regista custos de transporte aéreo e terrestre, quilometragem percorrida (com cálculo por taxa de km), alojamento e refeições, consolidando o montante total devido com campos de autorização gerencial.

30 **30. t_agenda 2 com parametros.xlsx**
Área: Produtividade e Rotina

Organiza a gestão da rotina e compromissos diários e semanais com parametrização de intervalos de tempo. Disponibiliza uma grelha horária para planeamento de rotinas, acompanhamento da programação semanal e listas de verificação (checklists) de tarefas pendentes.



CATÁLOGO CONSOLIDADO DE PLANILHAS OPERACIONAIS E GERENCIAIS

Mapeamento Completo de Funcionalidades, Objetivos e Aplicações em Ordem Numérica

31	31. FMEA.xlsx <i>Área: Engenharia de Fiabilidade / Qualidade</i>	Estrutura a metodologia de Análise dos Modos de Falha e seus Efeitos (FMEA) em duas fases (diagnóstico inicial e resultados pós-implementação). Mapeia etapas do processo, modos potenciais de falha, efeitos, causas e controles vigentes, calculando o Índice de Prioridade de Risco (NPR / RPN) através dos índices de Severidade, Ocorrência e Detecção, além de atribuir responsáveis e ações corretivas.
32	32. ANÁLISE DE MODO E EFEITOS DE FALHA POTENCIAL - FMEA DE PROCESSO.xls <i>Área: Engenharia de Processos / Qualidade Automóvel</i>	Aplica a metodologia PFMEA (Process Failure Mode and Effects Analysis) direcionada especificamente a processos de fabrico e montagem industrial. Identifica potenciais falhas operacionais, analisa causas e efeitos, quantifica o risco através dos índices de Severidade, Ocorrência e Detecção (RPN) e estrutura controles e ações de melhoria no processo.
33	33.Auditoria 5s.xlsx <i>Área: Lean Manufacturing / 5S</i>	Estrutura e calcula auditorias de implementação do programa 5S (Seiri/Utilização, Seiton/Organização, Seiso/Limpeza, Seiketsu/Padronização e Shitsuke/Disciplina). Disponibiliza listas de verificação (checklists), pontuações por setor/área e gera indicadores de conformidade e maturidade operacional.
34	34. CALCULO EFICIENCIAS OEE - BONUS .xlsx <i>Área: Manutenção e Produção / OEE</i>	Calcula o indicador OEE (Overall Equipment Effectiveness / Eficiência Global do Equipamento) com base nos três pilares clássicos: Disponibilidade, Desempenho e Qualidade. Associa os índices operacionais a metas de incentivo ou bonificação e remuneração variável para equipas de produção e manutenção.
35	35. controle de produção 2026.xlsx <i>Área: PCP / Controlo de Produção</i>	Efetua o registo e acompanhamento da programação e do volume diário/mensal de produção para o ano de 2026. Permite comparar o volume planeado versus o realizado, registar paragens, monitorizar o ritmo produtivo (takt time / cadência) e avaliar o cumprimento de metas de turno.
36	36. Controle_de_Treinamentos.xlsx <i>Área: Recursos Humanos / Matriz de Treinos</i>	Gere a matriz de competências e o plano anual de capacitação de colaboradores. Controla formações obrigatórias e técnicas, datas de realização, validades e reciclagens periódicas, carga horária e percentagens de aderência/qualificação por função ou setor.
37	37. controle-gerencial-completo-atualizado_2026.xlsm <i>Área: Gestão Empresarial Integrada (ERP)</i>	Sistema integrado de gestão operacional, comercial e financeira empresarial para 2026. Reúne módulos de controlo de stock e movimentações (entradas, saídas, curva ABC por



CATÁLOGO CONSOLIDADO DE PLANILHAS OPERACIONAIS E GERENCIAIS

Mapeamento Completo de Funcionalidades, Objetivos e Aplicações em Ordem Numérica

em Excel)

grupo/item/vendas), fluxo de caixa completo com plano de contas e fechos mensais/semestrais/anuais, e um painel executivo (Dashboard) com gráficos dinâmicos de resultados.

38

38. Cronograma de trabalho.xlsx

Área: Gestão de Escalas e Mão de Obra

Organiza escalas de trabalho, turnos, rotinas operacionais ou tarefas semanais/mensais de colaboradores. Facilita o planejamento de alocação de mão de obra, distribuição de atividades e acompanhamento do cumprimento de prazos de serviço.

39

39. CRONOGRAMA EXECUÇÃO PARADA GERAL.xlsx

Área: Manutenção Industrial / Parada de Planta

Planeia e monitoriza detalhadamente a execução de paradas gerais de manutenção e revisão de unidades fabris. Controla tarefas hora a hora/dia a dia, caminhos críticos, atribuição de equipes terceirizadas e internas, garantindo a redução do tempo de máquina parada e o cumprimento dos prazos estabelecidos.

40

40. DASHBOARD OEE.xlsx

Área: Engenharia de Manutenção / KPI Visual

Painel visual e interativo de bordo (dashboard) focado nos principais indicadores industriais de eficiência de máquinas e linhas de produção. Exibe gráficos de tendência, perdas por paragens (disponibilidade), velocidade reduzida (desempenho) e refugos/defeitos (qualidade) de forma consolidada.

41

41. Desempenho_de_Processo.xlsx

Área: Controle Estatístico do Processo (CEP / Six Sigma)

Avalia a estabilidade e capacidade de processos produtivos ou de qualidade através de ferramentas estatísticas. Apoiar análises de índices de capacidade (como Cp, Cpk, Pp, Ppk), mapeamento de variabilidade e acompanhamento de indicadores de desempenho operacional para projetos de melhoria contínua e Six Sigma.

42

42. Diagrama de Ishikawa.xlsx

Área: Qualidade / Análise de Falhas

Modelo focado no mapeamento e correlação de causas primárias e secundárias para a investigação de anomalias operacionais segundo a lógica dos 6M (Método, Máquina, Mão de Obra, Material, Medida e Meio Ambiente).

43

43. fases-planejamento-paradas.xlsx

Área: Planejamento de Manutenção

Estrutura as fases de preparação, planejamento, pré-parada, execução e pós-parada para intervenções de grande porte na fábrica, assegurando alinhamento entre logística de sobressalentes, compras e engenharia.

44

44. FMEA-Plan1.xls

Área: Fiabilidade e Risco

Folha de cálculo clássica de FMEA voltada para a identificação de riscos operacionais em linhas fabris, permitindo a quantificação



CATÁLOGO CONSOLIDADO DE PLANILHAS OPERACIONAIS E GERENCIAIS

Mapeamento Completo de Funcionalidades, Objetivos e Aplicações em Ordem Numérica

sistemática do RPN e definição de ações de mitigação imediata.

45 45. Formação de preço para serviços.xlsx

Área: Finanças / Precificação

Modela o cálculo de preço de venda para prestação de serviços técnicos e industriais, incorporando valor hora-homem, encargos sociais, custos indiretos, impostos e margem de lucro operacional.

46 46. formulario-solucao-de-problemas.xls

Área: Metodologia 8D / MASP

Formulário padronizado para resolução sistemática de problemas (metodologias 8D / MASP / A3), guiando a equipa desde a descrição da não conformidade, contenção provisória, análise de causa raiz até a padronização e lições aprendidas.

47 47. Gerenciamento de projeto - Cronograma .xlsm

Área: Gestão de Projetos com Macros

Ferramenta automatizada em Excel (com macros VBA) para gestão e acompanhamento temporal de cronogramas, controlo de marcos contratuais e prazos de entregáveis em projetos industriais e operacionais.

48 48. Gerenciamento de Projetos 1.0.xlsm

Área: Gestão de Projetos Avançada

Plataforma completa em VBA para gestão de portfólio de projetos, integrando planeamento de escopo, atribuição de recursos humanos, cronograma e controlo orçamental consolidado.

49 49. Gestão Financeira Completa.xlsx

Área: Finanças Empresariais

Painel financeiro abrangente para pequenas e médias operações industriais/comerciais. Consolida fluxo de caixa diário, demonstração de resultados (DRE), contas a pagar/receber e indicadores de liquidez.

50 50. LeanAssessTool 2026.xls

Área: Auditoria de Maturidade Lean

Ferramenta de diagnóstico e avaliação da maturidade Lean da unidade fabril para 2026. Analisa dimensões como liderança Lean, padronização, fluxo contínuo, manutenção produtiva e cultura de melhoria contínua, gerando gráficos de radar/teia.

51 51. matriz-gut.xls

Área: Priorização e Tomada de Decisão

Matriz prática de Gravidade, Urgência e Tendência (GUT) orientada à triagem rápida de pendências, planos de ação corretivos e priorização de projetos de melhoria contínua.

52 52. Planilha Controle de Produção e Estoque.xlsm

Área: PCP e Armazém

Integra o planeamento e controlo da produção (PCP) com a gestão física e financeira de inventário. Monitoriza ordens de produção, consumos de matérias-primas, produtos acabados e níveis de segurança de stock.

53 53. Planilha de Controle de Estoque.xlsx

Área: Gestão de Inventário

Folha de cálculo de controlo de inventário para registo de entradas, saídas, cálculo de saldo atual, ponto de encomenda e identificação de stock mínimo/crítico.

54 54. Planilha de Gestão da Qualidade

Ecossistema completo de gestão da qualidade alinhado à ISO 9001 e indústria 4.0. Abrange registo de não conformidades (RNC),



CATÁLOGO CONSOLIDADO DE PLANILHAS OPERACIONAIS E GERENCIAIS

Mapeamento Completo de Funcionalidades, Objetivos e Aplicações em Ordem Numérica

Completa 4.0.xlsx

Área: Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ)

controle de planos de ação corretiva e preventiva (CAPA), matriz de calibração de instrumentos e indicadores de qualidade.

55

55. Planilha de Planejamento Estratégico 4.0.xlsx

Área: Estratégia Empresarial

Ferramenta de formulação e desdobramento estratégico (Hoshin Kanri / Balanced Scorecard). Mapeia matriz SWOT, missão, visão, valores, objetivos estratégicos por perspectiva e monitorização de planos de metas.

56

56. planilha-para-controle-de-estoque-com-graficos-dinamicos.xlsm

Área: Gestão Visual de Inventário

Gere inventários com relatórios e dashboards dinâmicos automatizados. Acompanha saídas, entradas, valor total imobilizado, curva de rotatividade e emite alertas visuais para itens abaixo do ponto de reposição.

57

57. Tracking de Projeto.xls

Área: Acompanhamento de Projetos

Planilha ágil de monitorização de marcos e entregáveis de projetos operacionais, identificando desvios de cronograma, responsáveis por pacote de trabalho e estado de avanço físico.